

**STATUTUL
ASOCIAȚIEI CLUBURILOR LIONS DISTRICT 124
ROMÂNIA**

MAI 2023



CUPRINS

STATUT ASOCIAȚIE DISTRICT 124 ROMÂNIA

ART. I DENUMIRE. SEDIU. FORMĂ JURIDICĂ. DURATĂ DE FUNCȚIONARE.....	2
ART. II OBIECTIVELE DISTRICTULUI	2
ART. III MEMBRII DISTRICTULUI	3
ART. IV - EMBLEMA, CULORILE, DEVIZA ȘI MOTTO-UL	4
ART. V - PRINCIPIUL SUPREMAȚIEI	4
ART. VI – PROCEDURA DE SOLUȚIONARE A DISPUTELOR.....	4
ART. VII - PATRIMONIUL DISTRICTULUI	6
ART. VIII – ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA DISTRICTULUI. OFICIALII	6
ART. IX – CABINETUL DISTRICTULUI	8
ART. X – CONVENȚIA DISTRICTULUI.....	13
ART. XI - DELEGAȚII LA CONVENȚIILE INTERNAȚIONALE ȘI DE DISTRICT	14
ART. XII – MODIFICAREA STATUTULUI	14
ART. XIII – DISPOZIȚII GENERALE.....	15



STATUTUL ASOCIAȚIEI CLUBURILOR LIONS

DISTRICT 124 ROMÂNIA

ART. I DENUMIRE. SEDIU. FORMĂ JURIDICĂ. DURATĂ DE FUNCȚIONARE

Denumire. Această Asociație este cunoscută sub numele de "Asociația Cluburilor LIONS - District 124 România", numită în continuare "District".

Sediu. Sediul Districtului este în Câmpulung Muscel, strada Fundătura Gruului, nr. 2, județul Argeș, CF 83182 (nr. vechi 1366) Câmpulung, nr cadastral. 1465-C 14, România. Sediul poate fi schimbat în conformitate cu prevederile prezentului Statut.

Forma juridică. Districtul este persoană juridică română, de drept privat, prin acordul liber exprimat al membrilor săi, independentă, nonguvernamentală, nonprofit, cu caracter apolitic.

Durată de funcționare. Districtul are o durată de funcționare nelimitată.

ART. II OBIECTIVELE DISTRICTULUI

Secțiunea 1. Obiectivele Districtului sunt:

- a. Să pună la dispoziție o structură administrativă și mijloace prin care să sprijine atingerea obiectivelor Asociației Internaționale a Cluburilor Lions (numită în continuare Asociația Internațională) în acest District.
- b. Să creeze și să dezvolte spiritul de înțelegere între popoarele lumii;
- c. Să promoveze principiile bunei guvernări și ale bunului comportament civic;
- d. Să manifeste un interes activ pentru bunăstarea civică, culturală, socială și morală a comunității;
- e. Să unească membrii Cluburilor din District prin legături de prietenie, bună tovărășie și înțelegere reciprocă;
- f. Să ofere un forum de discuții libere a tuturor subiectelor de interes public, cu excepția partizanatelor politice și prozelitismului religios, care nu vor fi dezbătute de către membrii Cluburilor membre ale Districtului în cadrul întâlnirilor Lions;
- g. Să-i încurajeze pe cei ce doresc să activeze în interesul comunității să o facă fără un interes financiar personal, să încurajeze eficiența și să promoveze standardele etice înalte în toate domeniile de activitate.

Secțiunea 2. Pentru realizarea scopului, Districtul poate desfășura următoarele tipuri de activități la nivel local, regional sau național, în nume propriu sau în parteneriat cu persoane fizice și/sau juridice române și/sau străine: proiecte sau programe pentru consolidarea bazei de membrii și creșterea implicării lor în activitățile cluburilor, programe sau proiecte de instruire și dezvoltare personală, programe sau proiecte pentru persoane vârstnice,



copii, tineri și adulți, în domeniul asistenței sociale, cultural, sportiv, educativ, de protecție a mediului, precum și colectarea de fonduri, inclusiv prin standuri deschise în locurile publice cu diverse ocazii, care să fie folosite în proiecte proprii sau puse la dispoziția altor asociații și fundații pentru proiecte ce se încadrează în scopul Districtului. Totodată, Districtul poate organiza și desfășura programe de formare metodică pentru personalul didactic, personalul de conducere, îndrumare și control, precum și pentru personalul didactic auxiliar din învățământul preuniversitar în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr.1/2011;

Secțiunea 3. Districtul Lions 124 Romania, prin cluburile membre, sprijină organizarea, acolo unde comunitatea o cere, a cluburilor de tineret după cum urmează:

- copii între 12-18 ani, denumite cluburi LEO tip ALFA
- tineri între 18-32 ani, denumite cluburi LEO tip OMEGA.

Cluburile de tineret LEO se pot organiza după modelul Districtului Lions într-un District LEO, structură organizatorică fără personalitate juridică ce funcționează cu sprijinul și sub îndrumarea Districtului Lions în acord cu recomandările Lions Clubs International.”

ART. III MEMBRII DISTRICTULUI

Secțiunea 1. Membrii acestui District vor fi toate cluburile Lions aflate pe teritoriul României, înregistrate ca persoane juridice non-profit, acreditate și autorizate de Asociația Internațională a Cluburilor Lions cu sediul în SUA, Illinois Oak Brook numită în continuare A.I.C.L. Districtul nu are nicio atribuție în ceea ce privește primirea sau excluderea membrilor individuali ai cluburilor Lions membre ale Districtului.

Teritoriul Districtului se suprapune cu teritoriul României.

Secțiunea 2. Calitatea de membru al Districtului va fi obținută după recunoașterea Clubului nou de către Asociația Internațională a Cluburilor Lions și înființarea Asociației acestuia. Condiția pentru a deveni membru este aprobarea cererii formulate de Club către Convenție, cu o majoritate simplă de voturi.

Secțiunea 3. Pierderea calității de membru al Districtului. Orice Club membru va fi exclus automat din District, ca urmare a revocării acreditării și recunoașterii clubului respectiv de către Asociația Internațională a Cluburilor Lions. După excludere și comunicarea de către District a acestui fapt clubului respectiv, orice drept de utilizare a numelui Lions, a emblemei și insinelor Districtului și ale Asociației Internaționale este revocat. Președintele Clubului Lions aflat în această situație, are obligația de a elimina din denumirea persoanei juridice orice asociere directă sau implicită cu denumirea de Lions și de a înceta utilizarea emblemei sau a altor semne distinctive ale Asociației Internaționale a Cluburilor Lions.

Secțiunea 4. Radierea. Un membru poate fi radiat din rândurile membrilor Districtului dacă acțiunile sale sau conduita unuia sau mai multor membri ai săi, este considerată de către Convenția Districtului și/sau Asociația Internațională a Cluburilor Lions, neconformă cu principiile Lions sau nedemnă de un membru Lions, ca încălcând grav Constituția Internațională și Regulamentele în vigoare.

Secțiunea 5. Pierderea calității de membru pentru neplata cotizației. Orice membru al Districtului are obligația de plată a unei cotizații stabilită și aprobată prin Convenție. Neplata acestei cotizații duce la excluderea membrului neplătitor după o perioadă de grație, nu mai mare de un an. Propunerea de excludere este formulată de District și aprobată de Asociația Internațională Cluburilor Lions.



ART. IV - EMBLEMA, CULORILE, DEVIZA ȘI MOTTO-UL

Secțiunea 1. Emblema. Emblema Asociației Internaționale a Cluburilor Lions, a Districtului și a fiecărui club Lions acreditat, va avea următoarea formă grafică:



Secțiunea 2. Utilizarea numelui și a Emblemei. Utilizarea numelui, renumelui, emblemei precum și a celorlalte simboluri ale Asociației Internaționale a Cluburilor Lions se va face în conformitate Regulamentele Asociației Internaționale a Cluburilor Lions.

Secțiunea 3. Culorile. Culorile acestui District sunt identice culorilor Asociației Internaționale a Cluburilor Lions, respectiv albastru și galben .

Secțiunea 4. Deviza. Deviza Districtului LIONS 124 România este „ Libertate, Inteligență, Siguranța Națiunii Noastre”.

Secțiunea 5. Motto-ul. Motto-ul Asociației va fi: „Noi Servim”.

Secțiunea 6. Districtul 124, Guvernatorul Districtului, membrii Cabinetului și Cluburile Lions pot avea fanion, insignă și Motto personalizate, în concordanță cu principiile și regulamentele Asociației Internaționale a Cluburilor Lions.

ART. V - PRINCIPIUL SUPREMAȚIEI

Secțiunea 1. Cu excepția amendamentelor sau modificărilor aduse acestui document, acest Statut va guverna activitatea Districtului și a Cluburilor membre, cu precizarea că respectivele amendamente sau modificări nu contravin legislației naționale și Constituției, Regulamentelor și politicilor Asociației Internaționale. În cazul unui conflict sau contradicții, între prevederile Statutului, Regulamentului Districtului și Statutul, Regulamentul și Constituția Asociației Internaționale, acestea din urmă vor prevala.

ART. VI – PROCEDURA DE SOLUȚIONARE A DISPUTELOR

Secțiunea 1. Dispute supuse acestei proceduri. Toate disputele și cererile ce reies din dispozițiile Statutului și Regulamentului Districtului sau ale oricărei alte politici sau proceduri adoptate temporar de către cabinetul districtului, sau orice alte probleme interne ale districtului Lions care nu pot fi soluționate satisfăcător prin alte mijloace, fie între cluburile din district, fie între club(uri) și conducerea districtului, vor fi soluționate în acord cu Procedurile de Rezolvare a Disputelor stabilite de către Boardul Internațional al Directorilor Lions.



Secțiunea 2. Plângeri și taxa de depunere a acestora. Orice club membru Lions cu drepturi depline, din cadrul Districtului ("reclamantul") poate înainta o cerere scrisă către Guvernatorul districtului ("plângerea"), sau Imediat Past-Guvernatorului, în cazul în care disputa supusă medierii îl are ca parte pe Guvernator. O copie a acesteia poate fi transmisă de către Guvernator Comisiei Juridice a Asociației. În condițiile în care disputa a fost supusă discuțiilor interne ale clubului, reclamantul va trebui să atașeze o copie a procesului verbal al întâlnirii Clubului, semnat de secretarul clubului, prin care să se certifice că la respectiva întâlnire a fost adoptată o hotărâre de formulare și depunere a unei plângeri, de către majoritatea membrilor clubului.

Orice plângere înaintată conform acestei proceduri trebuie să fie însoțită de plata unei taxe de 1000 lei, taxă ce trebuie plătită de fiecare reclamant către district. Dovada plății se va transmite Guvernatorului districtului sau Imediat Past-Guvernatorului, în cazul în care disputa supusă medierii îl are ca parte pe Guvernator, la momentul înregistrării plângerii. În situația în care plângerea este soluționată sau retrasă înainte de decizia finală a mediatorilor, 300 lei, se vor reține de către district, sub formă de taxă de administrare, 350 lei, se vor returna reclamantului, iar 350 lei se vor plăti părții reclamate (suma se va împărți în mod egal în cazul în care există mai multe părți reclamate). În cazul în care mediatorii aleși consideră că plângerea are temei și dau câștig de cauză părții/părților reclamante, 300 lei se vor reține de către district ca taxă de administrare și 700 lei vor fi returnați părții/părților reclamante. În situația în care mediatorii aleși resping plângerea din orice motiv, 300 lei se vor reține de către district sub formă de taxă de administrare și 700 lei se vor plăti părții/părților reclamate (suma se va împărți în mod egal în cazul în care există mai mulți părți reclamate). În situația în care plângerea nu se soluționează, se retrage, se aprobă sau se respinge în termenele stabilite de această procedură (cu excepția acordării unei prelungiri din motive întemeiate) întreaga taxă se va reține automat de către district ca taxa de administrare și nu se va returna niciuneia dintre părți. Toate cheltuielile generate de aplicarea acestei proceduri de soluționare a disputelor vor fi plătite în mod egal de către părțile implicate în dispută.

Secțiunea 3 Selectarea mediatorului. În termen de cincisprezece (15) zile de la înregistrarea plângerii, fiecare parte la dispută trebuie să selecteze un (1) mediator neutru, iar mediatorii aleși trebuie să aleaga un (1) al treilea mediator care va avea rolul de președinte al Comisiei de Mediere. Hotărârea celor doi mediatorii privitoare la persoana care va fi președintele comisiei de mediere este finală și obligatorie. Toți mediatorii trebuie să fi deținut funcții oficiale în cadrul Districtului, de preferat foști Guvernatori ai districtului, actualmente membrii cu drepturi depline ai unor cluburi cu drepturi depline din District, altele decât cluburile parte la dispută, aceștia având obligația de a fi imparțiali față de problema disputată și fără părtinire față de părțile implicate. La finalizarea procesului de selecție mediatorii se vor considera împuterniciți cu deplina autoritate, adecvată și necesară, pentru a investiga, soluționa sau decide asupra disputei în conformitate cu această procedură.

În situația în care mediatorii aleși nu se pot decide asupra alegerii unui președinte al comisiei de mediere în termenul menționat anterior, atunci aceștia sunt automat considerați revocați din funcție din motive administrative, iar părțile trebuie să aleagă în mod similar alți mediatorii. ("a doua echipa de mediatorii aleși") care apoi trebuie să aleagă un (1) președinte al Comisiei de Mediere neutru, în conformitate cu cerințele și procedurile de selecție descrise mai sus. În situația în care a doua echipă de mediatorii aleși nu poate alege un președinte din cadrul districtului în care a apărut disputa, mediatorii aleși pot alege un (1) președinte al comisiei de mediere, membru cu drepturi depline, al unui club cu drepturi depline din afara districtului. În situația în care a doua echipă de mediatorii aleși nu poate să aleagă un președinte al comisiei de mediere din interiorul sau din afara districtului în care a apărut disputa, atunci un fost director internațional care a activat cel mai recent în Consiliul Internațional de Administrație, fie din partea districtului în care a apărut disputa, fie dintr-un district învecinat, va fi numit președinte al Comisiei de Mediere. Termenele din această secțiune



nu pot fi reduse sau extinse de catre Guvernator, sau în cazul în care disputa supusă medierii îl are ca parte pe Guvernator, de Imediat Past-Guvernator, sau de catre mediatorii.

Secțiunea 4. Întrunirea Comisiei de Mediere și Decizia Mediatorilor. După numire mediatorii vor organiza o întâlnire cu părțile având ca scop concilierea disputei. Întrunirea va fi programată în termen de cincisprezece (15) de zile de la numirea președintelui Comisiei de Mediere. Obiectivul mediatorilor va fi acela de a ajunge la o soluționare promptă și amiabilă a disputei. Dacă eforturile de conciliere nu au succes, mediatorii vor avea autoritatea de a emite o decizie statutară și reglementară cu privire la dispută. Această decizie va fi emisă în scris, în termen de soluționare a conflictului și va fi finală și executorie pentru toate părțile. Decizia scrisă se va semna de către toți mediatorii, notându-se părerea diferită a oricărui mediator, și o copie a acesteia se va transmite părților, Guvernatorului sau în cazul în care disputa supusă medierii îl are ca parte pe Guvernator, Imediat Past-Guvernatorului și Comisiei Juridice a Districtului. Decizia mediatorilor trebuie să fie în concordanță cu orice reglementări în vigoare ale Constituției Asociației Internaționale a Cluburilor Lions, a Statutului și Regulamentului Districtului.

Nerespectarea deciziei finale și executorii a mediatorilor reprezintă un comportament nedemn de un membru Lions și duce la pierderea statutului de membru Lions și/sau anularea acreditării clubului membru sau a cluburilor membre care refuză să se supună respectivei decizii.

ART. VII - PATRIMONIUL DISTRICTULUI

Patrimoniul Districtului este distinct de cel al Cluburilor membre. Sursele de finanțare ale Districtului sunt: cotizațiile anuale ale Cluburilor membre, donații, liberalități, sponsorizări de la persoane fizice și/sau juridice din țară sau din străinătate, dobânzi, fonduri atrase în condițiile legii, resurse obținute de la bugetul de stat sau bugetele locale, taxe de participare la diverse evenimente organizate de District, orice alte surse care nu contravin legislației în vigoare.

În caz de dizolvare a Districtului, Convenția, convocată pentru a decide în această chestiune, va hotărî destinația bunurilor ce aparțin acesteia, în conformitate cu prevederile legale.

ART. VIII – ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA DISTRICTULUI. OFICIALII

Organele de conducere executie si control ale Districtului sunt:

1. Adunarea Generală (numită în continuare Convenția)
2. Președintele Districtului numit în continuare Guvernator
3. Prim-Vicepreședintele Districtului, numit în continuare Vice-Guvernator 1
4. Vice-Președintele Districtului, numit în continuare Vice-Guvernator 2
5. Consiliul Director, numit în continuare Cabinetul Districtului;
6. Cenzorul districtului sau după caz - Comisia de Cenzori.



Secțiunea 1. Oficialii și durata mandatului. Oficialii acestui District vor fi: Guvernatorul de District, Imediat past-Guvernatorul, cei doi vice-Guvernatori, președinții de regiune (dacă există această poziție pe durata mandatului Guvernatorului), președinții de zonă, secretarul districtului, trezorerul districtului, directorii Comisiilor la nivel de District. Fiecare dintre aceștia trebuie să fie membru cu drepturi depline al unuia dintre Cluburile membre cu drepturi depline ale Districtului și să fie o persoană apreciată și recunoscută în District.

Secțiunea 2. Durata mandatului. Mandatul membrilor Cabinetului de District, cu excepția Directorilor de Comisii, este de 1 an de zile, începând din data de 1 iulie a anului în care au fost votați în Convenție, până la data de 30 iunie a anului următor. Directorii de Comisii au un mandat de 2 ani, care începe la data de 1 iulie a anului în care au fost numiți.

Secțiunea 3. Schimbarea din funcție. Oricare dintre oficialii Districtului, cu excepția Guvernatorului, a Imediat Past-Guvernatorului și a celor doi Vice-Guvernatori, pot fi schimbați din funcție, pentru un motiv bine întemeiat, la propunerea Guvernatorului sau a 1/3 din membrii Cabinetului Districtului, prin votul a două treimi (2/3) din totalul membrilor Cabinetului Districtului.

Secțiunea 4. Convenția. Convenția Districtului este organul de conducere suprem al Districtului și este alcătuit din totalitatea Cluburilor Lions din România. Fiecare club membru își va exercita dreptul de vot prin reprezentanți oficiali desemnați în cadrul unei Adunări Generale a Clubului respectiv. Norma de delegare din partea cluburilor membre la Convenție este stipulată în Articolul IX Secțiunea 2.

Competența Convenției Districtului cuprinde:

- a. Stabilirea strategiei și obiectivelor generale ale Districtului;
- b. Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli, a execuției bugetare și bilanțul contabil;
- c. Alegerea și/sau revocarea Guvernatorului, Vice-Guvernatorului 1 și/sau a Vice-Guvernatorului 2 ai Districtului cu respectarea prevederilor Statutului și Regulamentului;
- d. Alegerea și/sau revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
- e. Modificarea Statutului și Actului constitutiv al Districtului;
- f. Dizolvarea și lichidarea Districtului precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- g. Ratificarea, în cadrul Convenției, prin votul majorității membrilor, a hotărârilor Cabinetului de District sau ale Guvernatorului adoptate între două Convenții consecutive.
- h. Aprobă sau respinge rezoluțiile membrilor Districtului propuse votului Convenției.
- i. Modifică, abrogă orice hotărâre a oricărui membru individual al Cabinetului Districtului;
- j. Orice alte atribuții stabilite de lege ori Statut.



Sectiunea 1. Cabinetul districtului. Districtul va avea un Cabinet de District compus din:

1. Guvernatorul districtului;
2. Imediat past-Guvernatorul districtului;
3. Viceguvernator 1 ;
4. Viceguvernator 2 ;
5. Secretarul districtului;
6. Trezorerul districtului;
7. Președinții de regiune;
8. Președinții de zonă;
9. Directorii Comisiilor de District, dacă se consideră necesar.

Sectiunea 2. Alegerea/numirea Cabinetului Districtului. Guvernatorul districtului, primul și al doilea vice-Guvernator vor fi aleși în cadrul Convenției anuale a districtului. Guvernatorul districtului va numi după preluarea mandatului, trezorerul și secretarul cabinetului, câte un președinte de regiune pentru fiecare regiune (dacă poziția există pe durata mandatului Guvernatorului), un președinte pentru fiecare zonă a districtului, un Comisar al Cabinetului precum și alți membri Lions ce pot face parte din cabinetul districtului.

Secțiunea 3. Îndatoriri și puteri. Pe lângă acele îndatoriri și puteri, explicit sau implicit stabilite în alte secțiuni ale acestui statut sau în regulament, îndatoririle și puterile Cabinetului acestui District sunt:

- a. prezintă Convenției Raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli;
- b. încheie acte juridice în numele și pe seama Districtului;
- c. aprobă propunerea Guvernatorului de repartitie a cluburilor membre pe zone și regiuni;
- d. aprobă organigrama personalului angajat al Districtului și aprobă schimbarea sediului Districtului;
- e. poate aproba modificarea bugetului de venituri și cheltuieli pe parcursul anului curent în sensul majorării nelimitate a veniturilor, schimbarea structurii cheltuielilor, majorarea cheltuielilor proporțional cu creșterea veniturilor;
- f. este responsabil prin intermediul directorilor de comisii de îndeplinirea programului de Guvernare și a hotărârilor aprobate de Convenție. Toate politicile și acțiunile vor fi inițial discutate și aprobate de Cabinet;
- g. autorizează toate cheltuielile și supraveghează solvabilitatea Districtului; nici o cheltuială nu va fi autorizată peste nivelul veniturilor Districtului sau pentru acțiuni care nu corespund cu scopul și activitățile permise ale Districtului ;



- h. controlează operațiunile financiare ale Districtului, în conformitate cu procedurile în vigoare, ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată pe an, putând cere justificări oricărui membru individual al Cabinetului Districtului pentru buna gestionare a fondurilor Asociației;
- i. desemnează banca sau băncile la care Districtul își depozitează fondurile;
- j. verifică corectitudinea și destinația încasărilor și cheltuielilor rezultate în urma acțiunilor de colectare de fonduri necesare realizării scopului Districtului;
- k. supune atenției Comisiilor de specialitate toate acțiunile și politicile viitoare în vederea elaborării de recomandări;
- l. numește și investește, la propunerea Guvernatorului, delegații și supleanții lor la Convențiile naționale ale altor țări la Forumuri internaționale și Convenția Lions Internațională;
- m. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Convenție;
- n. poate împuternici una sau mai multe persoane pentru a încheia acte juridice în numele sau/și pe seama Districtului sau orice alte atribuții prevăzute de lege și de Statut;
- o. acționează în calitate de organism executiv al Districtului și de a fi responsabil de implementarea, prin intermediul oficialilor Districtului, a politicilor aprobate de Cabinet. Orice inițiativă sau politică nouă a acestui District va fi dezbătută, evaluată și amendată, mai întâi de către Cabinetul Districtului și, apoi, prezentată spre aprobare membrilor Districtului, într-o Convenție ordinară sau specială;
- p. verifică sau supune auditării, anual sau ori de câte ori consideră, actele, registrele, conturile și operațiunile acestui District sau auditează utilizarea oricăror fonduri publice sau primite de la District, de către orice membru, oficial sau comisie ale acestui District.

Secțiunea 4. Organizare. Funcționare. Cabinetul Districtului se întâlnește de minimum 4 ori în decursul unui an, de regulă trimestrial, la data și locul stabilite de către Guvernatorul Districtului și comunicate prin intermediul secretariatului de District.

Prezența în persoană a majorității membrilor Cabinetului Districtului constituie *“civorumul”* întâlnirii. Votul exprimat de majoritatea membrilor prezenți, constituie actul de voință a întregului Cabinet al Districtului. În caz de egalitate de voturi, Guvernatorul decide problema dezbătută. Cabinetul Districtului se întâlnește în sesiune plenară sau pe teme sau secțiuni. Votul asupra deciziilor Cabinetului se desfășoară în plen și/sau electronic, conform procedurilor din Statutul Asociației Internaționale a Cluburilor Lions precum și din Regulamentul de organizare și funcționare a Asociației Lions District 124 România. În cazul votului electronic se va identifica o platformă de votare profesionistă care oferă sistem de protecție antifraudă și care permite manifestarea opțiunii de vot a fiecărui membru.

Prezența „in personam” este considerată respectată și atunci când ședințele au loc prin intermediul mijloacelor electronice de comunicare la distanță care asigură prezența audio și video în timp real, prin intermediul unor platforme profesionale și care permit participarea și validarea membrilor. Ședințele se pot desfășura cu participarea fizică a membrilor, în format hibrid, respectiv unii participanți sunt prezenți fizic într-o locație



anunțată în prealabil conform dispozițiilor prezentului statut și concomitent alți membrii participă prin intermediul platformei electronice sau exclusiv online prin intermediul platformei electronice de comunicare.

Secțiunea 5. Atribuțiile Guvernatorului: Guvernatorul Districtului are următoarele atribuții:

- a. este conducătorul executiv al Districtului în perioada dintre două Convenții ale Districtului coordonând activitatea Cabinetului de District;
- b. stabilește structura organizatorică a aparatului Districtului, angajează și stabilește îndatoririle personalului necesar bunei desfășurări a activității Districtului, în conformitate cu legislația muncii.
- c. reprezintă Asociația în relațiile cu terții, încheind acte juridice de conservare, administrare și dispoziție, în numele și pe seama Asociației, în limitele stabilite de prezentul Statut;
- d. reprezintă și asigură legăturile cu alte Districte Lions, organizând activitățile necesare bunei funcționări a acestor legături;
- e. coordonează elaborarea și implementarea strategiei și politicii Districtului, consultându-se cu Cabinetul Districtului;
- f. coordonează prin intermediul Comisiilor de District, realizarea proiectelor și programelor pe care Districtul le derulează ;
- g. urmărește întocmirea rapoartelor privind activitatea desfășurată și situația financiară a Districtului și le dezbate în cadrul ședințelor Cabinetului Districtului;
- h. convoacă, stabilește ordinea de zi, și conduce ședințele ordinare ale Cabinetului Districtului și stabilește problemele care trebuie rezolvate în cadrul acestora;
- i. semnează documentele prin care persoane fizice sau juridice sponzorează sau fac donații Asociației;
- j. numește secretarul, trezorerul, președinții de regiune și președinții de zonă, directorii de comisii ale Districtului și colaborează cu aceștia în vederea realizării sarcinilor trasate; este membru “ex- officio” al acestor comisii;
- k. stabilește sarcini pentru angajații Districtului și membrii Cabinetului Districtului.
- l. asigură relațiile cu presa direct sau prin intermediul comisiilor Districtului;
- m. asigură respectarea Statutului și a legilor în vigoare.

Secțiunea 6. Atribuțiile Imediat past-Guvernatorului:

- a. va consilia Guvernatorul în toate problemele curente ale Districtului asigurând respectarea regulamentelor Districtului și ale Asociației Internaționale a Cluburilor Lions;



- b. va coordona programele cu finanțare din partea Asociației Internaționale a Cluburilor Lions contractate pe mandatul său;
- c. va îndeplini sarcini de protocol în cadrul evenimentelor naționale organizate de District și al vizitelor oficialilor Asociației Internaționale a Cluburilor Lions în România;
- d. va reprezenta pe baza de mandat Districtul în toate acțiunile la care aceștia sunt invitați.
- e. Are drept de vot în cadrul Convenției Districtului, în situația în care este prezent, în afara cotei de reprezentare a Clubului membru. Dreptul de vot se pierde în cazul în care clubul din care a făcut parte se desființează sau este suspendat pentru neplata cotizației sau alte încălcări ale Statutului sau Regulamentului.

Secțiunea 7. Atribuțiile Vice-Guvernatorilor 1 și 2: Vice-Guvernatorii 1 și 2 ai Districtului înlocuiesc și îndeplinesc sarcinile Guvernatorului, în cazul în care acesta nu poate să-și îndeplinească, dintr-un motiv oarecare, atribuțiile ce îi revin. Vice-guvernatorii vor supraveghea, în conformitate cu recomandările Guvernatorului, activitatea tuturor Comisiilor Districtului, precum și îndeplinirea hotărârilor luate la nivel de District.

Secțiunea 8. Atribuțiile Secretarului Districtului:

- a. este subordonat Guvernatorului și Cabinetului Districtului și nu acționează decât în conformitate cu sarcinile stabilite de către aceștia ;
- b. asigură întocmirea comenzilor pentru materialele necesare activității de secretariat ale Districtului;
- c. întocmește convocatorul și procesul verbal al reuniunilor și le transmite fiecărui membru al Districtului;
- d. asigură evidența înscrierilor și a radierilor membrilor; colectează și arhivează documentele de înființare precum și execuțiile bugetare anuale ale cluburilor membre;
- e. întocmește, ține la zi și păstrează dosarul cu actele de constituire a Districtului cu toate documentele legale și îl predă următorului secretar pe baza unui Proces Verbal;
- f. întocmește rapoartele necesare solicitate de Cabinetul de District și Asociația Internațională a Cluburilor Lions ;
- g. verifică și girează descărcarea de gestiune în concordanță cu prevederile legale.

Secțiunea 9. Atribuțiile Trezorerului Districtului

- a. încasează toate sumele de bani cu titlu de cotizații, cât și sumele încasate din alte surse de finanțare destinate funcționării Districtului, le depune în conturile deschise în acest sens în bancă sau băncile recomandate de Cabinetul Districtului;
- b. întocmește situații trimestriale și semestriale referitoare la încasarea cotizațiilor și a altor obligații financiare ale Districtului;



- c. plătește toate datoriile și obligațiile Districtului, doar din dispoziția Cabinetul Districtului, toate documentele de plată vor purta semnătura trezorerului și vor fi contrasemnate de Guvernator;
- d. ține la zi evidențele economice cerute de legislația în vigoare și prevederile Asociației Internaționale;
- e. menține conturi separate pentru:
 - 1. operațiuni curente legate de funcționarea districtului: cotizații, plata salariilor personalului angajat, protocol și diverse;
 - 2. operațiuni legate de acțiunile sociale ale Districtului: acțiuni sociale, acțiuni de colectare de fonduri, etc;
- f. întocmește rapoarte privind situația financiară a Districtului:
 - 1. trimestrial pentru **District**
 - 2. semestrial pentru **Asociația Internațională a Cluburilor Lions**.
- g. eliberează facturi/chitanțe pentru sumele încasate de la membrii Asociației sau de la alte persoane;
- h. întocmește anual propunerea pentru bugetul Districtului.

Secțiunea 10. Atribuțiile Președinților de regiune și Președinților de zonă :

- a. reprezintă Districtul la nivel de regiune și de zonă în limitele stabilite de către Cabinetul Districtual;
- b. asigură legăturile Cluburilor din regiune și zonă ale Districtului, organizând activități comune, necesare funcționării acestor legături;
- c. asigură implementarea strategiilor și politicilor Districtului la nivel de regiune și zonă ;
- d. coordonează realizarea proiectelor și programelor Districtului la nivel de regiune și zonă;
- e. asigură sprijinul Cluburilor din regiune și zonă în activitățile proprii ale acestora;
- f. întocmesc rapoarte trimestriale despre activitățile de regiune și zonă;

Secțiunea 11. Cenzorul. Organul de control financiar al Districtului este cenzorul. Acesta are un mandat de un an, cu posibilitatea revocării dacă cenzorul nu își exercită atribuțiile, le exercită în mod defectuos sau își depășește atribuțiile stabilite prin statut și lege;

Nu pot fi cenzori, iar dacă au fost aleși vor fi revocați imediat din mandatul lor:

- a. rude sau afini până la gradul trei inclusiv ai membrilor Cabinetului Districtului;
- b. persoane care primesc sub orice formă, pentru alte funcții decât aceea de cenzor, un salariu sau remunerație de la District;
- c. membrii ai cluburilor din care fac parte Guvernatorul, Trezorerul și Secretarul Cabinetului de District

Cabinetul Districtului și Guvernatorul au obligația să pună la dispoziția cenzorului orice documente sau informații cerute de acesta în vederea controlării activității financiare a Asociației;



Pentru activitatea depusă, cenzorul poate primi o indemnizație stabilită de Cabinetul Districtului; Cenzorul poate renunța la funcție cu un preaviz de 30 de zile; Atribuțiile cenzorului sunt :

- a. verifică modul în care este administrat patrimoniul Districtului;
- b. verifică dacă hotărârile în baza cărora au fost cheltuite sume din bugetul Districtului au fost luate în conformitate cu prevederile statutare.
- c. întocmește rapoarte și le prezintă Adunarii Generale;
- d. poate participa la ședințele Cabinetul Districtului, fără drept de vot;
- e. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut și stabilite de Adunarea Generală.

Secțiunea 12. DESTITUIREA. Membrii Cabinetului Districtului, alții decât Guvernatorul Districtului, Vice-Guvernatorul 1 și 2 și a Imediat Past-Guvernatorului, pot fi schimbați din funcție, motivat și în urma votului a două treimi (2/3) din numărul total al membrilor Cabinetului Districtului. Guvernatorul Districtului, Vice-Guvernatorul 1 și 2 și a Imediat Past-Guvernatorului, pot fi schimbați din funcție doar printr-o hotărâre a unei Convenții Extraordinare, convocată în conformitate cu prevederile Statutului.

ART. X – CONVENȚIA DISTRICTULUI

Secțiunea 1. Data și locul. Se va organiza în fiecare an minim o Convenție a Districtului, convenție ce se va încheia cu minim treizeci de zile (30) înainte de organizarea Convenției Asociației Internaționale a Cluburilor Lions. Ea va avea loc într-o locație decisă de delegații la Convenția anterioară a Districtului și la data și ora stabilită și anunțată de Guvernator. Întâlnirea delegaților confirmați ai cluburilor din district, prezenți la data, locul și ora stabilită, este considerată Convenția anuală a districtului. Delegații pot participa la dezbaterile Convenției prin prezență fizică sau, în situații excepționale, prin intermediul mijloacelor electronice de comunicare la distanță care permit manifestarea opțiunii prin vot secret în cazul alegerii Guvernatorului, precum și a Viceguvernatorilor 1 și 2. Votul asupra punctelor aflate pe ordinea de zi a Convenției se desfășoară în plen și/sau electronic și/sau prin corespondență.

Secțiunea 2. Formula de delegare a membrilor Districtului (Cluburile). Fiecare club membru Lions din District, acreditat, cu drepturi depline, față de Asociația Internațională a Cluburilor Lions și care își desfășoară activitatea fiind constituit sub forma juridică de Asociație are dreptul de a trimite, pentru fiecare convenție a Districtului, un (1) delegat și un (1) locțiitor pentru fiecare zece (10) membri - care sunt membrii de cel puțin un an și o zi ai clubului - sau ai unei fracțiuni majore a acestui număr, așa cum reiese din înregistrările existente la sediul Asociației Internaționale din prima zi a lunii ce precede luna în care se organizează Convenția. Frațiunea majoră la care se referă acest paragraf este reprezentată de cinci (5) membri sau mai mulți. Fiecare delegat certificat sau în cazul absenței acestuia, fiecare locțiitor prezent în persoană are dreptul la un (1) singur vot pentru fiecare poziție eligibilă din Cabinetul Districtului și un (1) singur vot pentru fiecare chestiune supusă votului în cadrul respectivei convenții. Dacă nu este altfel specificat, votul majorității simple a delegaților, în orice chestiune supusă votului convenției, reprezintă actul de voință al convenției. Toți delegații și locțiitorii lor trebuie să fie membrii activi ai unui club cu drepturi depline în cadrul Asociației Cluburilor Lions District 124 România. Datoriile



restante trebuie achitate și drepturile depline reînstate, înainte de închiderea procesului de înregistrare a delegaților, momentul încheierii acestui proces fiind stabilit prin regulile respectivei convenții.

Dezbaterile Convenției și exercitarea modului de vot vor fi consemnate într-un Proces verbal, care, în cazul votului electronic, se va redacta de către secretariatul de ședință care își va asuma exactitatea consemnărilor și va semna electronic prin intermediul platformelor specializate în acest sens.

Secțiunea 3. Cvorum. Cvorum presupune prezența fizică și/sau prin intermediul platformei electronice de comunicare la distanță, în mod simultan, a tuturor delegaților înscriși la Convenție și reprezintă cel puțin ½ din numărul total al membrilor cu drept de vot și/sau de reprezentare din cadrul Asociației Cluburilor Lions District 124 România. În ipoteza în care la prima convocare a Convenției nu se întrunește cvorumul stabilit, Convenția se poate desfășura și adopta decizii în mod legal la a doua convocare, indiferent de numărul membrilor participanți.

Secțiunea 4. Convenția Extraordinară. Convenția Extraordinară a cluburilor membre din District poate fi convocată de Guvernator la cererea sa sau a unei treimi din membrii cu drept de vot ai Cabinetului de District și se aprobă prin votul a două treimi din membrii Cabinetului Districtului, la data și în locul stabilit de aceștia, cu condiția ca această Convenție Extraordinară să se încheie cu minimum 30 de zile înaintea începerii Convenției Internaționale și această Convenție Extraordinară să nu se organizeze pentru alegerea Guvernatorului districtului sau a celor doi Vice-Guvernatori. Secretarul Cabinetului Districtului va transmite fiecărui club membru din District cu minimum 30 de zile înainte de data Convenției Extraordinare, o convocare scrisă, anunțând organizarea respectivei Convenții Extraordinare, data, locul și ordinea de zi a organizării acesteia.

ART. XI - DELEGAȚII LA CONVENȚIILE INTERNAȚIONALE ȘI DE DISTRICT

Secțiunea 1. Stabilirea numărului delegaților la Convenția Internațională. Datorită faptului că Asociația Internațională a Cluburilor Lions este guvernată de Districtele Lions Internaționale adunate în convenție și pentru ca acest district să-și poată exprima un punct de vedere în problemele Asociației Internaționale, districtul va putea trimite (și suporta, dacă se decide astfel, cheltuielile necesare) delegații săi pentru participarea la fiecare Convenție anuală a Asociației Internaționale a Cluburilor Lions. Districtul va avea dreptul la cel puțin un delegat pentru a-l reprezenta.

ART. XII – MODIFICAREA STATUTULUI

Secțiunea 1. Procedura de modificare a Statutului. Acest Statut poate fi modificat numai în cadrul unei Convenții a Districtului la propunerea Cabinetului cu avizul Comisiei pentru Statut și Regulament, cu majoritatea calificată (2/3) a voturilor Convenției.

Secțiunea 2. Modificarea Automată. La aprobarea, în cadrul Convenției Asociației Internaționale, a amendamentelor la Constituția Internațională și la Regulament, orice amendamente ce vor avea efecte asupra Statutului și Regulamentului acestui District se vor actualiza automat la încheierea convenției, cu condiția ca ele să nu contravină legislației naționale în vigoare.

Secțiunea 3. Notificări. Niciun amendament nu se va discuta și/sau nu se va supune votului convenției, dacă acesta nu a fost notificat prin poșta normală sau prin mijloace electronice uzuale, către fiecare club membru



cu minimum treizeci (30) de zile înainte de data convocării convenției anuale, cu precizarea că respectivul amendament se va supune la vot în cadrul respectivei convenții.

Secțiunea 4. Data intrării în vigoare. Fiecare amendament va intra în vigoare la încheierea convenției în cadrul căreia a fost adoptat, cu excepția situației în care este altfel specificat în respectivul amendament.

ART. XIII – DISPOZIȚII GENERALE

Secțiunea 1 Gestiunea Asociației. Gestiunea Asociației. Gestiunea Districtului se tine în conformitate cu legislația în vigoare. Exercițiul financiar începe la 1 iulie, anul curent și se încheie la 30 iunie, anul următor. Gestiunea este ținută de personal calificat la sediul social al Asociației.”

Secțiunea 2 Corespondența. Corespondența normală sau electronică venită pe adresa poștală sau de email a Districtului se va trimite, de către Secretarul Executiv al Districtului, Guvernatorului și Secretarului Districtului. Documentele specificate în Statutul și Regulamentele Asociației Internaționale a Cluburilor LIONS ca necesar de a fi transmise spre diversele departamente ale Asociației Internaționale, vor fi transmise, în termenele precizate, prin grija membrilor Cabinetului care răspund de respectiva problemă, cu avizul Guvernatorului de district, respectivelor departamente.

Secțiunea 3 Dizolvarea și Lichidarea. Asociația se poate dizolva :

- a. de drept potrivit art. 55 din O.G. nr. 26/2000;
- b. prin hotărârea judecătoreiei sau tribunalului, după caz, potrivit art. 56 din O.G.nr.26/2000;
- c. prin hotărârea Adunării Generale, potrivit art. 57 din O.G. nr. 26/2000.

Secțiunea 4 Punerea în aplicare a prezentului Statut. Guvernatorul Districtului și Cabinetul Districtului vor adopta Decizii și Regulamente în vederea aplicării prevederilor prezentului Statut, precum și orice alte documente cu caracter intern considerate a fi necesare pentru buna funcționare a Districtului.

Prezentul Statut a fost aprobat în cadrul Adunării Generale, organizată la București la data de 27 mai 2023.

Redactat în șase (6) exemplare cu valoare de original, fiind semnat de Guvernator și secretarul de sedință, conform Procesului Verbal anexat.

